



Årsmöte för föreningen Svenska Intensivvårdsregistret för verksamhetsåret 2023

2024-03-13, 14:30 – 15:30

Digitalt möte

Johnny Hillgren, Göran Karlström

Årsmöte för verksamhetsåret 2023

1. Årsmötets öppnande
2. Val av mötesordförande och introduktion till arbetsordning för årsmötet digitalt
3. Val av två justeringsmän (utanför styrelsen), tillika rösträknare
4. Val av mötessekreterare
5. Godkännande av kallelse till årsmötet och procedurfrågor
6. Anmälan av övriga frågor till diskussion
7. Årsredovisning ekonomi och Ordförandes årsrapport
8. Årsredovisning FoU-grupp
9. Årsredovisning IT-grupp
10. Verksamhetsplan 2024
11. Revisionsrapport
12. Fastställande av resultat- och balansräkning samt frågan om ansvarsfrihet för styrelsen för föreningen, samt information om ekonomi för kvalitetsregistret under 2023
13. Förslag om avveckling av föreningen Svenska intensivvårdsregistret väckt av styrelsen, år ett av två
14. Fastställande av årsavgift för medlemskap i föreningen 2025 och rekommendation till registerhållaren om dataregisteravgift
15. Rekommendation om arvoden till styrgruppsledamöter
16. Val av ordförande (1 år)
17. Val av styrelseledamöter (ordinarie 2 år)
18. Val av lekmannarevisor och suppleant för föreningen
19. Val av valberedning för föreningen (två st., varav en sammankallande)
20. IT-grupp
21. FoU-grupp
22. Andra officiella arbetsgrupper
23. Övriga frågor
 - a) För beslut
 - a) Inget utöver punkt 13
 - b) För diskussion
 - a) Revidering av Kvalitetsindikatorer
 - b) Diskussion om nationellt diskuterade förändringar i kvalitetsregistersystemet
 - c) SIR i kunskapsstyrningssystemet inklusive NPO och intermediärvårdsarbete och IVA-transporter
 - d) SIR som aktör inom totalförsvarsområdet
24. Årsmötets avslutande

1. Årsmötets öppnande

- Välkomna!



SIR Stadgar 2023

2. Val av mötesordförande

- Förslag
 - Göran Karlström

Röstberättigad är den avdelning som erlagt avgifter för 2023*
senast två veckor innan årsmötets början.

Röstlängd , Röstsedlar, Stadgar

3. Val av två justeringspersoner

- Protokollet ska justeras av:
 - Mötesordförande
 - Ordförande i föreningen
 - Två valda personer vid årsmötet som inte själva sitter i styrelsen
 - Dessa är tillika rösträknare vid behov under årsmötet
 - Röstning sker med röst i mötet
 - Vid votering görs röstning i chatten där Avdelningens namn och ställningstagande skrivs. Vid flera röster från samma avdelning med olika svar ställs fråga till röstande. Om inte en uppenbar lösning skapas kring vilken röst som ska räknas gäller den först nedtecknade – OK förfaringsätt?

4. Val av mötessekreterare

- Förslag:
 - Ritva Kiiski Berggren

5. Godkännande av kallelse

- Tid och datum publicerat på hemsidan 2023-12-14
- Kallelse med preliminär dagordning under januari 2024
- Krav:
 - Kallelse \geq sex veckor i förväg på hemsidan
 - Dagordning, årsberättelser, \geq två veckor innan årsmötet
 - Årsmötesmaterialet finns på hemsidan...

6. Anmälan av övriga frågor för beslut och diskussion...

- Frågor för BESLUT - skall vara föranmälda tidigare (3 v)
 - Ingen anmäld
- Frågor för DISKUSSION - anmäld fråga sker under punkt 23 b, men skall anmälas nu.
 - a) Revidering av kvalitetsindikatorer
 - b) Diskussion om förändringar i kvalitetsregistersystemet
 - c) SIR i kunskapsstyrningen (inklusive NPO, IMA-vård och IVA-transporter)
 - d) SIR som aktör inom totalförsvarsområdet

7 Ekonomi 2023

- **Intäkter – de största**

• SKR årsanslag	0 kr	(2 150 000)
• Dataregistreringsavgifter	3 125 500 kr	(3 194 900)
• Socialstyrelsen	111 500 kr	(240 000)
• Folkhälsomyndigheten	60 000 kr	(209 000)
• VOG	0 kr	(0)
• Kursavgifter (egna arrangemang)	649 850 kr	(191 700)
• FoU-uttag	201 241 kr	(Ej särredovisat)

- **Summa intäkter** 4 148 091 Kr (5 763 700)

- **Summa utgifter** 7 334 662 Kr (5 716 521)

7 Ekonomi 2023 - Utgifter

Disponerade medel (<i>debetsaldo anges med +</i>)		
- varav till	Löner	467 821,32
- varav till	Kurser och konferenser	1 094 877,47
- varav till	Personalsociala åtgärder	-
- varav till	Representation, intern och extern	37 586,00
- varav till	Övriga personalkostnader	
- varav till	Övriga verksamhetsanknutna tjänster	
- varav till	Förbrukn inv o förbrukningsmaterial	15 504,75
- varav till	Resor och logi	403 747,01
- varav till	Litteratur, tryck	7 075,00
- varav till	Övr tele- och IT-kommunikation	-
- varav till	IT-licenser	70 955,11
- varav till	IT-tjänster	3 541 923,58
- varav till	IT-konsulter	1 697 604,23
- varav till	Övriga kostnader	-2 432,20
- varav till	Dröjsmålsränta/inkassokostnad	0,00
Utgående balans (<i>kreditsaldo anges med -</i>)		-5 359 756,49



SIR Ekonomi 2023



7 Ekonomi 2023

Summa kapital

• 2023-12-31	5 359 756 kr	- 3 186 572 kr under året
• 2022-12-31	8 546 328 kr	
• 2021-12-31	8 499 149 kr	
• 2020-12-31	8 040 358 kr	
• 2019-12-31	6 337 820 kr	
• 2018-12-31	3 979 008 kr	
• 2017-12-31	5 463 411 kr	
• 2016-12-31	6 382 472 kr	
• 2015-12-31	5 735 673 kr	
• 2014-12-31	5 512 639 kr	
• 2013-12-31	4 816 193 kr	
• 2012-12-31	3 981 503 kr	
• 2011-12-31	3 274 297 kr	

7 Vilka var inte med 2023?

- **Region Norrland (0 st.)**
 - **Region Uppsala/Örebro (0 st.)**
 - **Region Stockholm/Gotland (0 st.)**
 - **Region Sydöstra (0 st.)**
 - **Region Västsvenska (0 st.)**
 - **Region Södra (0 st.)**
- Malmö infektions IVA och Lidköping avvecklades
Vilket ger 2023-12-31 ->



83/83



81/81

7 Styrelsen 2023

- Johnny Hillgren, ordförande, registerhållare
- Ritva Kiiski Berggren, sekreterare och FoU-ansvarig
- Göran Karlström, Region Värmlands representant, ekonomi och administrativt ansvarig
- Karin Löwhagen, styrelseledamot
- Anna Eriksson, styrelseledamot
- Pär Lindgren, styrelseledamot
- Peter Nordlund, styrelseledamot
- Lars Engerström, styrelseledamot
- Emma Larsson, styrelseledamot
- Jonas Karlsson, styrelseledamot

7 Årsredovisning Ordförande

- Årsberättelse



Registerhållare
årsberättelse 2023

Årsberättelsen

- Ändringar i SIRI, SOFA, avlidna på IVA
- Omvårdnadsvariabler
- 81 av 81 IVA rapporterar
- Audit
- 2 webinarier – VTS, återbesök
- Flera presentationer vid nationella samt nordiska möten
- Årsrapporten publicerad v 11
- Samverkan med SPOR, SFAI och NPO PIVoT
- Rapporterat till och samverkat med FHM samt Socialstyrelsen

8. Årsredovisning FoU-grupp

- Årsberättelse FoU



FoU Årsberättelse
2023

FoU årsberättelse 2023

Högt söktryck sedan pandemin startade

Toppår 2020: 48 ansökningar om datauttag

20 inkomna ansökningar:

- 17 forskningsprojekt
- 2 verksamhetsuppföljning och –förbättring
- 1 myndighetsärende (Läkemedelsverket)

FoU årsberättelse 2023

19 registerhållarbeslut

27 dataleveranser

FoU årsberättelse 2023

- FoU-gruppen:
 - Emma Larsson, Stockholm
 - Jonas Karlsson, Borås
 - Lars Engerström, Norrköping
 - Ritva Kiiski Berggren, Umeå (FoU-ansvarig)
 - Göran Karlström, CPUA-representant för juridiska frågor (Region Värmland)

FoU årsberättelse 2023

- 25 publikationer i peer review-tidskrifter

QR-kod för lista över publikationer



**Se QR-kod i årsrapporten
för lista över publikationer**

9. Årsredovisning IT-grupp

- Årsberättelse IT



IT Årsberättelse
2023

10. Verksamhetsplan 2024

- SIR Verksamhetsplan 2024
 - Begränsad ekonomi för nya satsningar
 - Audit fortsättning
 - Konsolidering och utveckling av nuvarande riktlinjer och utdata
 - Lägesbildssystem ihop med Socialstyrelsen inom totalförsvarsområdet
 - Ny IVA-riktlinje kan behöva följas upp
 - IMA – nationella rekommendationer
 - IVA-transporter nationell lösning
 - CPUA-konsolidering kan bli aktuell
 - Ny säkerhetslösning för inloggning blir aktuell



Verksamhetsplan

11. Revisionsrapport

- Region Värmland under året – godkänd redovisning
- SIR lekmannarevisorer:
 - Lotti Orvelius
 - Stefan Lundin (suppleant)



Revisionsberättelse 2023

12. Ansvarsfrihet för styrelsen

- Resultat- och balansräkningar är fastställda inom Region Värmland – synpunkter?
- Föreningen har inga tillgångar och inga intäkter eller utgifter under 2023 (Ingen ekonomi ligger formellt i föreningen Svenska Intensivvårdsregistret)
- Kan styrelsen i föreningen beviljas ansvarsfrihet för verksamhetsåret?
- Kort förtydligande om den ideella föreningen Svenska Intensivvårdsregistrets ställning och koppling till Kvalitetsregistersystemet samt CPUA-myndighet (Region Värmland)

13. Förslag om avveckling av föreningen Svenska intensivvårdsregistret

- Styrelsen föreslår att föreningen avvecklas då kvalitetsregistersystemet numera är reglerat som en del av hälso- och sjukvården och kopplat till kunskapsstyrningssystemet
- Juridiskt sett utses ansvarig för registret av CPUA-myndigheten till registerhållare och registerhållaren utser sin styrgrupp
- Beslut om avveckling ska enligt stadgarna tas två år. Kan årsmötet godkänna förslaget år 1?

14. Fastställande av årsavgift för föreningen och rekommendation om dataregisteravgift för 2025

- Förslag årsavgift för föreningen:
 - 0 Kr (oförändrat)
- Förslag till registerhållaren om dataregisteravgift för kvalitetsregistret:
Oförändrat
 - 35 000 Kr respektive 49 000 Kr + moms per år baserat på antal vårdtillfällen IVA, TIVA och BIVA.
 - Lägre avgiften vid < 700 vårdtillfällen under 2024. Medlemmar som inte skickar data har lägre avgiften.

15. Arvoden till styrgruppsledamöter

- Förslag:
 - Styrelsen föreslår årsmötet att rekommendera registerhållaren att besluta om att arvode för 2024 ska utgå till registerhållare och sekreterare i styrgruppen (om fast utsedd) med motsvarande en månadslön i respektive persons aktuella anställning.
 - Styrelsen föreslår årsmötet att rekommendera registerhållaren att vid behov disponera ytterligare upp till 300 000 Kr under 2023 till arvoden inom styrgruppen för extra arbetsinsatser som inte ligger inom ramen för ett ordinarie styrgruppsarbete.
 - Alternativa förslag?
 - Beslut

16. Val av ordförande i föreningen

- Mandattid ett år
- Nuvarande:
 - Johnny Hillgren, Gävle
- Valberedningens förslag:
 - *Johnny Hillgren, Gävle – (är sedan tidigare utsedd Registerhållare av CPUA-myndigheten och föreslås också som ordförande i föreningen SIR)*

17. Styrelseledamöter

- Ett år kvar på mandat:
 - Pär Lindgren, Växjö
 - Lars Engerström, Norrköping
 - Karin Löwhagen, Göteborg
 - Jonas Karlsson, Borås
- Styrelsen avses agera registerhållarens styrgrupp under 2024.
- Övrig ledamot
 - *Göran Karlström, Karlstad* är registerhållande myndighets (Region Värmland) representant i styrelsen och registerstyrgruppen utsedd tills vidare av hälso- och sjukvårdsdirektören

17. Val av styrelseledamöter

- Mandat som går ut:
 - Ritva Kiiski Berggren, sekreterare
 - Anna Eriksson, Linköping
 - Peter Nordlund, Jönköping
 - Emma Larsson, Stockholm
- Valberedningens förslag (omval 2 år för samtliga)
 - Ritva Kiiski Berggren, sekreterare – särskilt val enligt stadgarna
 - Anna Eriksson, Linköping
 - Peter Nordlund, Jönköping
 - Emma Larsson, Stockholm

18. Val av revisor och suppleant

- Mandattid ett år
- Nuvarande:
 - Lotti Orvelius, Linköping
 - Stefan Lundin, Göteborg (suppleant)
- Valberedningens förslag:
 - Lotti Orvelius, Linköping (omval)
 - Sten Walther, Finsspång (nyval, suppleant)

19. Val av valberedning

- Mandattid ett år
- Nuvarande:
 - Ulrika Östberg, Östersund, sammankallande
 - Eva Joelsson Alm, Stockholm
- Styrelsens förslag:
 - Ulrika Östberg, Östersund, sammankallande
 - Eva Joelsson Alm, Stockholm
- Andra förslag?

20. IT-grupp

- Styrelsen föreslår årsmötet att delegera till styrelsen att utse ledamöter.

22. Övriga officiella arbetsgrupper

- Kan årsmötet föreslå att styrelsen vid behov inrättar ytterligare arbetsgrupper?

23. Övriga frågor

b) För diskussion

- a) Revidering av kvalitetsindikatorer
- b) Diskussion om förändringar i kvalitetsregistersystemet
- c) SIR i kunskapsstyrningen (inklusive NPO, IMA-vård och IVA-transporter)
- d) SIR som aktör inom totalförsvarsområdet



SVENSKA
INTENSIVVÅRDSREGISTRET
SIR

Förslag kvalitetsindikatorer

Kvalitetsindikatorer

- Q1 – riktlinje för intensivvård – kvar, mindre justering
- Q2 – SMR, Översyn av riktlinjetext
- **Q3 -Isolering av bakteriell multiresistens – bort**
- Q4 – överflyttning till annan IVA pga. resursbrist. Annat sjukhus tas bort som ankomstväg och utskriven till
- Q5 - Åter in inom 72 timmar - oförändrad
- Q6 - Avlidna på IVA. Oförändrad. DBD + DCD. Ej klart definitionsmässigt än.
- Q7 – Behandlingsstrategi
 - Förslag att erhålla dokumenterat beslut inom 24 timmar men att öppna upp för att dokumentation kan ske på flera sätt.
 - Att utveckla dagligt dokumenterade beslut. Förslag att dela upp i två delar – 7 a respektive 7 b. Målnivå 90%?
- **Q8 – Sederingskala och sederingsmål. Tas bort.**

Övriga diskussionspunkter

- Behandlingsplan/vårdplan vid utskrivning? Inte nu.
- Läkemedel från denna som egen kvalitetsindikator för dem vårdade > 48 h? Utredda övriga vidare, börja ta in dem/några av dem som variabler? Ta upp på webinarie?
- Omvårdnadsvariabler. På sikt QI.
- Beläggningsgrad in-/utskrivning per dygn? Ej som QI men som ny variabel?
- Uppföljning IVA. Arbete pågår för förändrad indata. Ej QI nu.

23. Övriga frågor

b) För diskussion

- a) Revidering av kvalitetsindikatorer
- b) Diskussion om förändringar i kvalitetsregistersystemet
- c) SIR i kunskapsstyrningen (inklusive NPO, IMA-vård och IVA-transporter)
- d) SIR som aktör inom totalförsvarsområdet

24. Årsmötets avslutning

- Årsmötet förklaras avslutat
- Tack!
- Välkomna nästa år!

- Preliminärt är det v 11 2025 och om möjligt på Vår Gård i fysiskt format, men dag och tid får vi återkomma med.
- Då innehåller årsmötet punkten om final avveckling av föreningen.